



“청탁은 NO, 청렴은 YES!”

경기도 부천시 장말로 289 (심곡동) / 전화 032-663-6601 / 팩스 032-663-6610
http://www.bucheoncci.net / jyp@korcham.net / 회원본부 박주엽 직원

문서번호 : 사업본부 제98호

2026. 9. 22

수 신 : 회원업체 대표이사

참 조 : 담당부서장

제 목 : 세무리스크를 줄이는 중소기업 임직원의 증빙관리 교육 안내

1. 귀사의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 부천상공회의소는 부천 관내 중소기업 재직 근로자들의 직무능력 향상을 통해 기업의 경쟁력 강화와 매출 증대에 도움을 드리고자 다음과 같이 <세무리스크를 줄이는 중소기업 임직원의 증빙관리> 교육을 실시하오니, 많은 관심과 참여를 바랍니다.

- 다 음 -

가. 세부 교육과정

일 시	교 육 과 정 명	교육내용	강 사	교육비	인원
10.27(화) 13시 30분 (약 4시간)	세무리스크를 줄이는 중소기업 임직원의 증빙관리	• 돈을 썼다고 모두 비용은 아니다. - 중소기업 임직원이 알아야 할 비용처리의 원칙 - 부가가치세와 비용의 관계 • 영수증 하나가 세금을 결정한다. - 적격증빙 완전정복 · 적격이외의 증빙관리 - 증빙이 없는 지출을 관리하는 방법 • 임직원이 가장 많이 실수하는 비용처리 - 임직원이 가장 많이 틀리는 지출 TOP10 • 세무조사관은 무엇을 볼까? - 세무조사에도 문제없는 증빙관리 - 지출증빙 체크리스트	서승희 교수	무료	30명

나. 교육장소 : 부천상공회의소 4층 교육실

다. 신청방법 : 아래 신청양식에 따라 신청서를 작성하신 후 팩스(032-663-6610)
또는 이메일(jyp@korcham.net) 송부

라. 문 의 : 부천상공회의소 사업본부(☎ 032-663-6601)

<신청서식>

업체명		성명	직위	회사 주소
연락처	사무실			신 청 교 육 명
	팩 스			
	휴대폰			
이메일 주소				

※ 휴대폰 번호와 이메일 주소를 기록하여 주시면, 부천상공회의소에서 시행하는 지원사업과 교육에 대한 정보를 편리하게 받아보실 수 있습니다.

끝.

부 천 상 공 회 의 소 회 장 김 종

